

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	児童療育教室らふいん	公表日	令和7年 5月 28日
------	------------	-----	-------------

利用児童数

4名

回収数

4

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	4					・法令で定められた基準を満たしておりますが、活動スペースが十分となるよう今後も工夫していきます。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	4					・基準を満たし、資格を持った職員配置を行っております。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	4					・2階へはエレベーターの使用が可能です。室内はバリアフリーになっていますが、トイレに段差があり必要時には検討していきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	4					・整理整頓を心がけ、安全な空間作りを工夫します。 ・アルコールの手指消毒や教材のアルコール消毒を継続します。
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	4					・お子様の特性に応じた専門的支援が提供できるよう有資格者の配置や職員研修を活用し、資質の向上に努めています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	4					・支援の目的やねらいを明確にし、支援プログラムと支援内容の整合性を図っております。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	4					・保護者の方のニーズや課題を分析し、サービス等利用計画に沿って個別支援計画を作成しております。
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	4					・児童発達支援ガイドラインに沿って個別支援計画書（原案）を作成し、適切な支援が行われるよう職員間で話し合い、具体的な支援内容を策定しております。
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	4					・支援日誌やミーティングを活用し、個別支援計画書に沿った支援が行われるよう心がけております。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	4					・楽しみながら活動できるよう、毎月プログラム内容を更新しています。
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他の子どもと活動する機会がありますか。	2			2		・地域の公園や児童館などの利用で地域の子どもたちと関わる機会を設けています。今後は、地域の夏祭りやイベントなどで地域との交流ができるよう検討していきます。
保護者への説明	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	4					・契約時や必要に応じて都度、説明を行っておりますが、ご不明点等ございましたらお気軽にお声掛け下さい。
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	4					・支援内容を個別支援計画書に沿って説明を行い同意を頂いております。説明後に修正のご希望がございましたら同意を頂いた後でも修正可能です。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	2			2		・ペアレント・トレーニング等の研修の情報があれば保護者様へ情報提供を行っていきます。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	4					・子どもたちの1日の様子や気になること（体調面を含めた）など、送迎時の申し送りやLINE等で共有しております。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	4					・モニタリングの際に経過報告やアドバイス等を行っていますが、必要に応じて対応していきます。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	4					・個別支援会議やミーティングを活用し、共感的支援が行われるよう努めています。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	2		2			・父母会を開催しています。 また開催の際は周知を行っていきます。

等	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	4				・お子様や保護者の方からの相談や申入れについて、迅速に対応できるよう心がけております。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	4				・日々一人一人の子どもたちへの声掛けや遊びを通してコミュニケーションを図っています。活動の様子を送迎時の申し込みやLINEで伝え、意思疎通が図れるよう心がけております。お子様への配慮が必要な場合LINEなどを使用しております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	2		2		・自己評価結果の公表ホームページにて行っております。今後、SNS等を活用し活動予定や活動の様子を発信していく予定です。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	4				・全職員に勧告し、個人情報は鍵付きの書庫に保管しております。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	2		2		・マニュアルは策定しておりますが、保護者への周知や訓練実施が不十分なため、周知・訓練実施に向けて計画しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	3		1		・非常災害の発生に備えた避難、救出訓練について計画を策定しております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	4				・室内活動や戸外活動時の活動計画を作成し安全管理を行っています。・ご家族へは活動計画の基づき、連絡を行っております。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	4				・事故等（怪我等）が発生した際は、速やかに保護者や関係機関へ連絡を行い事故発生の際の状況について説明を行っております。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	4				・子どもたちが安心して過ごせる場の提供ができるよう、施設内・外の研修等を活用し職員の資質の向上に引き続き取り組んでまいります。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	4				・楽しい気持ちでチャレンジできるようプログラムを工夫し、自己肯定感を高めていけるような支援を心がけてまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	4				・異年齢支援になっており、児童発達支援が十分行われるよう、引き続き取り組んでまいります。